

**Oggetto: richiesta accesso documentazione su graduatoria O.S.S. delibera n° 362
del 03/10/2014**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a
_____ (_____) e residente a _____
(_____) in Via _____, n° _____ - cap. _____ - Tel.
_____;

avendo partecipato all'avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per la copertura di posti di Operatore Socio Sanitario, ed essendosi classificato/a al n° _____° posto nella graduatoria pubblicata sul sito internet dell' Azienda esitata con delibera n° 362 del 03/10/2014;

Considerato che, né dal bando pubblico di selezione, né dalla graduatoria deliberata si evincono i criteri adottati per l'attribuzione dei punteggi, risultando impossibile allo/a scrivente di avere esatta contezza e di poter effettuare una comparazione tra i punteggi attribuiti nella graduatoria e il punteggio spettante sulla base della documentazione allegata all'istanza, a tal fine

Chiede

- di ricevere copia della scheda individuale di valutazione redatta dalla commissione esaminatrice dalla quale si evincono i punteggi assegnati suddivisi analiticamente per: titoli di carriera, studio, formativi, ecc...
- di ricevere copia dei verbali redatti dalla commissione esaminatrice dai quali si evincono i criteri e modalità di attribuzione dei punteggi.

La suddetta documentazione si rende indispensabile al fine di poter chiedere una revisione della documentazione e la rivalutazione del punteggio attribuito, in presenza di eventuali errori da parte della Commissione Esaminatrice.

Facendo salvo ogni azione atta a garantire il legittimo diritto dello/a scrivente, si invita a voler riscontrare la presente nei modi previsti dalla legge 241/90, ed esplicitare formalmente il responsabile del procedimento.

In attesa, si porgono distinti saluti

_____, li _____
