

Oggetto: richiesta verifica punteggio e modifica graduatoria incarichi Ausiliari Specializzati.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ (_____) e residente a _____ (_____) in Via _____, n° _____ - CAP _____ - Tel _____, avendo partecipato all'avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Ausiliario Specializzato addetto ai Servizi Socio Assistenziali, indetto con delibera n° 879 del 06/03/2013 ed essendosi classificato/a al n° _____ ° posto nella graduatoria pubblicata sul sito internet dell' Azienda ed esitata con delibera n° 2385 del 05/07/2013, considerato che, nella graduatoria esitata è riportato genericamente il punteggio totale attribuito e non sono riportati i singoli punteggi assegnati per titoli di studio, formativi e di carriera, al fine di poter effettuare una comparazione tra i punteggi attribuiti nella graduatoria e il punteggio spettante sulla base della documentazione allegata all'istanza

Chiede

- di ricevere copia scheda individuale di valutazione redatta dalla commissione esaminatrice dalla quale si evincono i singoli punteggi assegnati suddivisi analiticamente per: titoli di carriera, studio, formativi, ecc...
- che gli/le venga modificato il punteggio attribuito e la relativa posizione nella graduatoria, in quanto risulta inferiore a quello che oggettivamente si dovrebbe assegnare sulla base della documentazione prodotta nell'istanza di partecipazione alla selezione;

A tal fine precisa che nell'istanza di partecipazione alla selezione ha dichiarato di essere in possesso dei seguenti titoli:

- 1) Servizio prestato presso _____ - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;
- 2) Servizio prestato presso _____ - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;
- 3) Servizio prestato presso _____ - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;
- 4) Servizio prestato presso _____ - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;
- 5) Servizio prestato presso _____ - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;
- 6) Servizio prestato presso _____ - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;
- 7) Servizio prestato presso _____ - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;

- 8) Servizio prestato presso _____ - qualifica Inferiore -
mesi _____ x 0,10 = punti _____;
- 9) Servizio prestato presso _____ - qualifica Inferiore -
mesi _____ x 0,10 = punti _____;
- 10) Servizio prestato presso _____ - qualifica Inferiore -
mesi _____ x 0,10 = punti _____;
- 11) Servizio prestato presso _____ - qualifica Inferiore -
mesi _____ x 0,10 = punti _____;

Totale punteggio titoli di carriera = punti _____

- 12) Attestato di qualifica professionale di _____ -
durata mesi _____ x 0,20 = punti _____;
- 13) Attestato di qualifica professionale di _____
- durata mesi _____ x 0,20 = punti _____;
- 14) Attestato di qualifica professionale di _____ -
durata mesi _____ x 0,20 = punti _____;
- 15) Attestato di qualifica professionale di _____ -
durata mesi _____ x 0,20 = punti _____;
- 16) Attestato di qualifica professionale di _____ -
durata mesi _____ x 0,20 = punti _____;

Totale punteggio titoli Formativi = punti _____

- 17) Licenza Media = punti 20,00

Totale punteggio titoli Studio = punti 20,00

- 18) Servizio Militare - qualifica corrispondente - mesi _____ x 0,15 = punti _____;

Totale punteggio servizio militare = punti _____

Totale punteggio generale da attribuire nella graduatoria = punti _____

Facendo salvo ogni azione atta a garantire il legittimo diritto dello/a scrivente, si invita a voler riscontrare la presente nei modi previsti dalla legge 241/90 e s.m.i., ed esplicitare formalmente il responsabile del procedimento. Allega fotocopia del documento di identità.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti

_____, lì _____
